

Протокол № 1

совещания руководителей муниципальных образовательных организаций Николаевского муниципального района

от 12.02.2019 г.

г. Николаевск

Место проведения: кабинет № 40 в здании администрации Николаевского муниципального района

Время проведения: 13:00 ч.

Председатель: начальник Отдела по образованию администрации Николаевского муниципального района Дядькина Л.В.

Секретарь: консультант Отдела по образованию администрации Николаевского муниципального района Золотарева Е.Н.

Список присутствующих:

Гребенникова А.А., первый заместитель главы Николаевского муниципального района;

Онопrienко О.Н., начальник отдела по делам молодежи, культуры и спорта администрации Николаевского муниципального района;

Михайлова С.В., начальник МКУ «Бухгалтерская служба учреждений образования» Николаевского муниципального района;

Головачев А.А., заместитель начальника Отдела по образованию администрации Николаевского муниципального района;

Дедяева Н.А., консультант Отдела по образованию администрации Николаевского муниципального района;

Мельникова М.Н., консультант Отдела по образованию администрации Николаевского муниципального района;

Сабирова Р.С., главный специалист Отдела по образованию администрации Николаевского муниципального района;

руководители образовательных организаций Николаевского муниципального района.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.

Выступали:

Дядькина Л.В. открыла совещание, зачитала повестку дня и определила регламент выступлений.

Онопrienко О.Н.: - Необходимо вовлечь всех детей и подростков, состоящих на всех видах профилактического учета, в волонтерскую деятельность.

26.03.2019 г. Пройдет конкурс театральных коллективов.

Необходимо своевременно подать заявки на оздоровление льготным категориям (многодетные малообеспеченные, семьи одиноких матерей и ветеранов боевых действий).

В рамках акции «Гордимся и помним!» закрепить за ветеранами ВОВ классы для шефства и оказания посильной помощи. Уточнить наличие работника социальной помощи, закрепленного за ветераном. О проделанной работе ежемесячно направлять отчет в «Импульс».

Гребенникова А.А. отметила, что празднование годовщины Сталинградской битвы прошло в районе на должном уровне. Зачитала анализ РДК о совместной работе сельских ДК образовательными организациями, об участии их в жизни сельских поселений. Обратил внимание на взаимодействие учреждений образования района с партией «Единая Россия».

Головачев А.А.: Об установке охранной сигнализации в образовательных организациях. Работа по безопасности жизнедеятельности должна проводиться ежедневно. В работе необходимо использовать в том числе ресурсы наглядной агитации, привлекать МЧС, работу отражать на сайтах образовательных организациях.

По вопросам безопасности дорожного движения зарегистрироваться на сайте комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, завести личный кабинет.

В течение 3 дней поставить на учет новое автотранспортное средство.

Правила перевозки детей транспортом соблюдать неукоснительно.

Провести инструктажи и беседы о безопасности на воде, о таянии снега, устранить сосульки на крышах зданий.

Провести конкурс «За нравственный подвиг учителя!», Уроки Памяти, мероприятия освещать на сайтах школ и дет. садов..

20.02.2019 г. пройдет конкурс военно-патриотических клубов.

Сабилова Р.С.: - Ежедневно до 09:00 ч. направлять в Отдел по образованию информацию об «утреннем фильтре», которую необходимо согласовывать с ЦРБ по количеству заболевших гриппом и ОРВИ, а также информацию о принимаемых мерах профилактики заболеваемости. Не допускать заболевших педагогов и детей к работе/учебе во избежание распространения инфекции. Можно использовать дистанционные технологии.

13.02.2019 г. директорам школ, предоставить информацию о проведении Устного собеседования.

Михайлова С.В.: - по итогам проверки КСП проведена аналитика организации питания в образовательных организациях.

Лицам с ОВЗ предоставляются на питание в день 20 руб. на завтрак и 30 руб. на обед.

Дядькина Л.В.: - Изменилась форма заявления родителя (законного представителя) на питание. С 01.03.2019 г. договоры будут заключаться только с использованием программы ОТС-маркет. Договоры должны иметь четкие характеристики закупаемого товара с учетом требований материально-технического оснащения учебного процесса.

Должны подать заявку на Гранты МОУ «СШ № 1» г. Николаевска, МДОУ «Теремок» г. Николаевска, МОУ «Солодушинская СШ», МОУ «Новобытовская СШ».

Деяева Н.А. обратила внимание на учет посещаемости в ГИС-Образование «Сетевой город». Численность детей прослеживается в системе. Муниципальный оператор открыл прием в 1 класс с учетом закрепленной территории, с 01.07.2019 г. – без учета территории. Количество мест определяется материально-техническими ресурсами организации.

Решение:

1. Заслушанную информацию принять к сведению и руководству для исполнения.
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Обеспечить участие обучающихся и воспитанников в вышеперечисленных конкурсах и акциях.
 - 2.2. Вовлечь всех детей и подростков, состоящих на всех видах профилактического учета, в волонтерскую деятельность.
 - 2.3. Обеспечить своевременную подачу заявок на оздоровление льготным категориям (многодетные, малообеспеченные, семьи одиноких матерей и ветеранов боевых действий).
 - 2.4. Вести ежедневную работу по сохранению безопасности детей в образовательных организациях.
 - 2.5. Проводить в учреждениях образования «утренний фильтр», информацию направлять ежедневно до 09:00 ч. в Отдел по образованию.
 - 2.6. Соблюдать требования при заключении договоров в системе ОТС-маркет.

Председатель совещания:

Секретарь совещания:



Л.В. Дядькина



Золотарева Е.Н.